saednews.com

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
معاون نظارت و سنجش

پیوست ۱

دستورالعمل اجرایی ثبت‌نام پذیرفته‌شدگان

دوره کاردانی فنی و دوره کاردانی حرفه‌ای (ناپیوسته) نظام آموزش مهارتی مهرماه سال ۱۴۰۰

ثبت‌نام پذیرفته‌شدگان دوره کاردانی فنی و دوره کاردانی حرفه‌ای (ناپیوسته) نظام آموزش مهارتی مهرماه سال ۱۴۰۰ می‌بایست مطابق مندرجات این دستورالعمل، به شرح زیر صورت پذیرد:

الف) اقدامات پذیرفته‌شدگان

پذیرفته‌شدگان می‌بایست با مراجعه به سامانه http://edu.uast.ac.ir و با وارد نمودن **کدملی** به عنوان **"شناسه کاربری"** و **شماره شناسنامه** به عنوان **"رمز عبور"** پس از ورود به سامانه جامع آموزشی هم‌آوا راهنمای سامانه (**پیوست شماره ۲**) را با دقت مطالعه نموده و سپس مرحله به مرحله مطابق راهنمای مندرج در سامانه نسبت به تکمیل مراحل مربوط به بارگذاری اطلاعات و فرم‌های شخصی خود اقدام نمایند.

ب) مراحل مربوط به ثبت‌نام در مراکز آموزشی:

مراکز آموزشی می‌بایست صرفاً از طریق **"سامانه جامع آموزشی هم‌آوا "** مطابق تقویم آموزشی زیر نسبت به مشاهده اطلاعات پذیرفته‌شدگان و ثبت‌نام ایشان با رعایت ضوابط و مقررات اقدام نمایند.

تذکر: فقط افرادی که مشخصات آن‌ها در سامانه جامع آموزشی دانشگاه درج شده است مجاز به **ثبت‌نام نهایی** و **انتخاب واحد** می‌باشند.

شایان ذکر است فایل PDF فهرست سازمان سنجش آموزش کشور پذیرفته‌شدگان از طریق **"سامانه جامع آموزشی هم‌آوا "** قابل دریافت می‌باشد. مراکز آموزشی می‌توانند در بخش **"جدیدالورود"** و با ورود به قسمت **"مشاهده فایل پی‌دی‌اف مراکز"** و با انتخاب **"ترم ورود ۱۴۰۰"** فایل مربوط را دریافت نمایند.

تقویم آموزشی برای پذیرفته‌شدگان به شرح زیر می‌باشد:

تقویم آموزشی

موضوع	تاریخ
ثبت‌نام، **انتخاب واحد (توسط دانشجو)** و ثبت مغایرت موثر و غیر موثر	۱۴۰۰/۰۷/۱۲ الی ۱۴۰۰/۰۷/۱۷
شروع کلاس‌ها	۱۴۰۰/۰۷/۱۷
ثبت‌نام و **انتخاب واحد با تاخیر و حذف و اضافه**	۱۴۰۰/۰۷/۱۸ الی ۱۴۰۰/۰۷/۲۰
ثبت‌نام و ویرایش انتخاب واحد **توسط مرکز**	۱۴۰۰/۰۷/۲۱ الی ۱۴۰۰/۰۷/۲۴
ثبت درخواست عدم حدنصاب	متعاقباً اعلام می‌شود.

۱) احراز هویت و کنترل اطلاعات آموزشی پذیرفته‌شدگان:

لازم است پذیرفته‌شدگان پس از بارگذاری کلیه مدارک به مرکز آموزش مراجعه نمایند و نسبت به ارایه اصل مدارک زیر در موعد مقرر اقدام نمایند، کارشناسان ثبت‌نام نیز می‌بایست مدارک شناسایی دریافتی را با فهرست سازمان سنجش آموزش کشور و سامانه جامع آموزشی هم‌آوا دانشگاه تطبیق داده و اقدامات لازم را در این خصوص به عمل آورند.

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین خیابان حافظ و استاد نجات اللهی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir

saednews.com

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
معاون نظارت و سنجش

مدارک لازم برای ارایه به مرکز آموزشی در زمان ثبت‌نام:

۱-۱ شش قطعه عکس همانند پرسنلی پشت سفید تمام رخ ۴×۳ تهیه شده در سال جاری.

۱-۲ اصل شناسنامه برای مطابقت با تصاویر بارگذاری شده از تمامی صفحات آن بر روی سامانه.

۱-۳ اصل کارت ملی برای مطابقت با تصویر (پشت و رو) بارگذاری شده بر روی سامانه.

۱-۴ اصل گواهینامه پایان تحصیلات متوسطه (دیپلم سه ساله نظام جدید ۳-۳-۶ یا نظام ترمی/سالی واحدی شامل نظری، فنی و حرفه‌ای، کاردانش یا دیپلم نظام قدیم آموزش متوسطه شامل دوره چهارساله یا شش ساله نظری و فنی و حرفه‌ای) با مهر و امضای رئیس اداره آموزش و پرورش منطقه محل تحصیل.

توجه:

- ✓ لازم است مراکز آموزشی توجه فرمایند که تاریخ اخذ دیپلم حداکثر تا تاریخ **۱۴۰۰/۰۶/۳۱** باشد.
- ✓ از آنجا که ملاک پذیرش، معدل کل دیپلم و نوع دیپلم مندرج در گواهینامه پایان تحصیلات متوسطه می‌باشد لذا از اخذ **گواهینامه دوره پیش‌دانشگاهی** اکیداً خودداری شود.

۱-۵ اصل کاربرگ شماره ۱۰۲ (فرم تاییدیه معدل) پذیرفته‌شدگانی که تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ کلیه دروس خود را در مقطع متوسطه گذرانده‌اند و گواهی پایان دوره برای آنان صادر نشده است، می‌بایست اصل کاربرگ تکمیل شده تاییدیه معدل (کاربرگ شماره ۱۰۲) که ممهور به مهر و امضاء اداره آموزش و پرورش منطقه و رئیس دبیرستان یا هنرستان می‌باشد را در زمان ثبت‌نام به مرکز آموزش ارایه نمایند.

۱-۶ اصل کاربرگ شماره ۱۰۱ (گواهی اشتغال به کار) با امضا و مهر بالاترین مقام مسئول، آخرین فیش حقوقی یا حکم کارگزینی یا قرارداد معتبر انجام کار و برای شاغلین نیروهای مسلح ارایه حکم کارگزینی یا گواهی اشتغال به کار از یگان مربوط برای پذیرفته‌شدگان در کدرشته‌محل‌هایی که مطابق ضوابط مندرج در دفترچه راهنمای پذیرش مهرماه سال ۱۴۰۰ و اطلاعیه‌های مربوط در سایت سازمان سنجش آموزش کشور، منحصراً پذیرش از شاغلین صورت پذیرفته است، الزامی است.

۱-۷ مدرکی که وضعیت نظام وظیفه داوطلبان (برادران) را با توجه به بند ۲-۳ مقررات وظیفه عمومی مندرج در صفحه ۴ و ۵ دفترچه راهنمای پذیرش مهرماه سال ۱۴۰۰ مشخص نماید.

تبصره: در خصوص نحوه صدور معافیت تحصیلی پذیرفته‌شدگان مشمول خدمت وظیفه عمومی لازم است این دسته از پذیرفته‌شدگان طبق موارد فوق‌الذکر (بند ۱-۷) و با در دست داشتن مدارک شناسایی معتبر شامل اصل و تصویر کارت ملی، اصل و تصویر شناسنامه و اصل و تصویر مدرک تحصیلی مقطع قبلی به همراه **کاربرگ شماره ۲۰۲ (پیوست شماره ۴)** به دفاتر پلیس +۱۰ مراجعه نمایند. لازم به ذکر است بر اساس اعلام سازمان وظیفه عمومی کل کشور این اقدام صرفاً برای **پذیرفته‌شدگان مراکز آموزش استان تهران**، توسط مراکز آموزشی از طریق سامانه الکترونیکی صدور معافیت تحصیلی به آدرس **www.vazifeh.police.ir** انجام می‌پذیرد.

تذکرات:

☑ ثبت‌نام و تحصیل در مراکز آموزش علمی کاربردی **همزمان** با انجام خدمت وظیفه عمومی **ممنوع** می‌باشد و مراکز آموزشی می‌بایست از ثبت‌نام افرادی که در حین انجام خدمت وظیفه عمومی هستند، خودداری نمایند.

☑ عطف به نامه شماره ۶/۶۴/۱۶۲۱۲۳ مورخ ۹۹/۰۸/۰۴ وزارت متبوع، با توجه به شیوع ویروس کرونا و در راستای عدم مراجعه حضوری دانشجویان بدو ورود به دفاتر پیشخوان دولت، وزارت آموزش و پرورش **سرویس استعلام دیپلم** را به آدرس **https://emt.medu.ir** راه‌اندازی کرده است. لازم است پذیرفته‌شدگان با مراجعه به سامانه فوق‌الذکر و درج اطلاعات خود کدرهگیری دریافتی را برای پیگیری و دریافت **تاییدیه تحصیلی** در زمان ثبت‌نام به کارشناسان مرکز آموزشی قبولی اعلام نمایند. لازم به ذکر است امور مربوط به تاییدیه تحصیلی می‌بایست **حداکثر تا قبل از شروع امتحانات نیم‌سال اول تحصیلی** انجام پذیرد.

☑ ثبت‌نام از پذیرفته‌شدگان می‌بایست صرفاً پس از احراز هویت شخص پذیرفته شده صورت پذیرد.

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین خیابان حافظ و استاد نجات اللهی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir

saednews.com

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
معاون نظارت و سنجش

۲) بررسی صحت مدارک آموزشی و انتقال به سیستم آموزش (ثبت‌نام):

مسئول ثبت‌نام می‌بایست پس از ورود به سیستم از قسمت **"جدیدالورود"** وارد و بر روی گزینه **"پروژه ثبت‌نام"** کلیک نموده و با انتخاب **"ثبت‌نام پذیرفته‌شدگان کاردانی مهر ۱۴۰۰"** بر روی گزینه **"دانشجویان"** کلیک نماید و با وارد نمودن یکی از مشخصات پذیرفته شده (شماره پرونده، کدملی و یا نام و نام‌خانوادگی)، دانشجوی مورد نظر را جستجو نموده و با کلیک بر روی دکمه به داخل صفحه شخصی پذیرفته‌شده مراجعه نماید و نسبت به کنترل اطلاعات تحصیلی ایشان و تطبیق با مدارک ارایه شده مطابق بند **"۱"** این دستورالعمل اقدام نماید.

تذکرات:

☑ کارشناسان مراکز آموزشی می‌بایست در زمان ثبت‌نام عکس آپلود شده پذیرفته‌شدگان را براساس استانداردهای ذکر شده در آخرین **بخشنامه‌های صدور کارت دانشجویی** این معاونت به شماره ۹۷/۳۶۵۷/م مورخ ۹۷/۰۲/۰۸ و ۹۷/۱۳۹۰۱/م مورخ ۹۷/۰۴/۱۹ بررسی و تایید نمایند. لازم به ذکر است صدور کارت آزمون در پایان ترم، با تصویر استفاده شده در کارت دانشجویی شخص انجام می‌پذیرد لذا عدم توجه به استانداردهای لازم در عکس آپلود شده موجب عدم اعتبار کارت آزمون می‌شود.

☑ در صورت وجود مغایرت در یک از اطلاعات پذیرفته‌شدگان براساس بند **"د"** این دستورالعمل، کارشناس مرکز می‌بایست (قبل از کلیک بر روی دکمه **"انتقال به سیستم آموزش"**) با کلیک بر روی دکمه **"ثبت مغایرت"** از قسمت **"نوع مغایرت"**، مغایرت مورد نظر را انتخاب و در قسمت **"فیلد"** با بازنمودن کشو مذکور، گزینه مربوط به مغایرت را انتخاب نموده، سپس در قسمت **"مقدار واقعی"**، عبارت صحیح را وارد نماید و بعد از آن گزینه **"ذخیره"** را کلیک نماید.

چنانچه در کاربرگ‌های بارگذاری شده مغایرتی وجود دارد لازم است کارشناس مرکز آموزش در قسمت ثبت مغایرت، علاوه بر درج نوع مغایرت با کلیک بر روی دکمه **"افزودن فایل"**، فایل کاربرگ صحیح را بارگذاری نماید.

☑ از آنجا که مسئولیت کنترل تمامی مدارک بارگذاری شده بر عهده کارشناس مرکز آموزش می‌باشد لذا چنانچه پذیرفته شده‌ای مدرکی را در سامانه بارگذاری ننموده باشد ضمن لزوم ارایه مستندات به کارشناس مرکز در زمان ثبت‌نام، تا قبل از پایان نیم‌سال اول تحصیلی می‌بایست نقص مدارک خود را در سامانه برطرف نماید در غیر اینصورت با هر بار ورود دانشجو به سامانه پیغامی مبنی بر نقص مدرک تحصیلی و الزام بارگذاری مدرک ناقص تا جلسه آخر کلاس به او نمایش داده خواهد شد. بدیهی است **عدم بارگذاری مدارک ناقص در سامانه** در نیم‌سال اول تحصیلی **منجر به عدم صدور کارت ورود به جلسه برای امتحانات پایان نیم‌سال** خواهد بود. لذا کارشناس آموزش موظف است ضمن پیگیری موضوع فوق، گزارشی از وضعیت دانشجویانی که دارای نقص پرونده می‌باشند تهیه نماید و قبل از پایان نیم‌سال، پیگیری‌های لازم را در خصوص بارگذاری مدارک، در سامانه انجام دهد.

☑ چنانچه پذیرفته‌شده‌ای فاقد مغایرت و یا دارای مغایرت غیرموثر باشد، کارشناس مرکز می‌تواند پس از بررسی و تایید مغایرت مورد نظر با کلیک بر روی دکمه **"انتقال به سیستم آموزش"**، پذیرفته‌شده را **ثبت‌نام نهایی** نماید.

نکته ۱: برای مشاهده گزارش مغایرت‌های ثبت شده برای هر یک از پذیرفته‌شدگان، کارشناسان مراکز آموزشی می‌توانند با مراجعه به منوی **"جدیدالورود"** و سپس انتخاب گزینه **"مغایرت‌های دانشجویان"** با فیلتر کردن اطلاعات دانشجویان از منوهایی که بالای هر گزینه وجود دارد (به عنوان مثال بازنمودن کشوی کدملی، انتخاب گزینه برابر و وارد نمودن کدملی مربوط) اطلاعات مغایرت‌های ثبت شده پذیرفته شده مورد نظر را مشاهده نمایند.

نکته ۲: در مدارک آپلود شده توسط پذیرفته‌شدگان، چنانچه Tab مربوط به هر یک از کاربرگ‌ها به **رنگ قرمز** باشد یعنی مدرک بارگذاری شده از سوی کارشناس مرکز، **"رد شده"** است و چنانچه به **رنگ نارنجی** باشد به معنای **"اصلاح"** شده است و چنانچه به **رنگ سبز** درآید به معنای **"تاییدشده"** می‌باشد.

شایان ذکر است راهنمای سامانه مختص مراکز آموزشی در **پیوست شماره ۳** قرار گرفته است.

☑ پذیرفته‌شدگان می‌بایست توانایی جسمی لازم متناسب با رشته قبولی و نیز **شرایط اختصاصی** هر یک از **مراکز آموزشی** و **رشته‌های تحصیلی** که به ترتیب در جداول شماره ۵ و ۲ دفترچه راهنمای پذیرش مهرماه سال ۱۴۰۰ و اطلاعیه‌های مربوط در سایت سازمان سنجش آموزش کشور درج شده است را دارا باشند. مسئولیت حسن اجرای این موارد بر عهده روسای محترم مراکز آموزشی است.

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین خیابان حافظ و استاد نجات اللهی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir

saednews.com

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
معاون نظارت و سنجش

■ **نحوه ثبت‌نام اتباع خارجی:**

ثبت‌نام اتباع غیرایرانی می‌بایست براساس شرایط و ضوابط ثبت‌نام اتباع خارجی مندرج در دفترچه راهنمای پذیرش مهرماه سال ۱۴۰۰، **پیوست شماره ۵** و با توجه به جدول استان محل اقامت (جدول شماره ۱۲) مندرج در دفترچه مذکور صورت پذیرد.

تذکرات:

☑ چنانچه پذیرفته‌شدگان در هنگام **ثبت‌نام اولیه** گزینه اتباع غیرایرانی را **علامت نزده باشند، پذیرش ایشان لغو می‌شود.**

☑ پذیرش و ثبت‌نام اتباع خارجی منوط به **دارا بودن مدرک دیپلم** از **مدارس جمهوری اسلامی ایران** و نیز **مدارس بین‌المللی در داخل ایران** می‌باشد.

☑ دانشجویان غیر ایرانی لازم است همزمان با ثبت اطلاعات در سامانه جامع آموزشی هم‌آوا نسبت به ثبت‌نام و احراز هویت خود در سامانه **www.saorg.ir** برای اخذ ویزای تحصیلی اقدام نمایند.

☑ دانشجویان غیرایرانی لازم است **قبل از پایان نیم‌سال تحصیلی دوم، روادید اقامت تحصیلی** دریافت نمایند و سپس نسبت به اصلاح کدملی و شماره شناسنامه پذیرفته‌شده بر اساس روادید تحصیلی مکاتبات لازم برای اقدامات بعدی با واحد استانی صورت پذیرد.

☑ براساس نامه شماره ۴۱/۴/۳۱۰۳۵ مورخ ۹۵/۰۴/۰۲ سازمان امور دانشجویان، شرط معدل برای اتباع خارجی شرکت‌کننده در پذیرش‌ها حذف گردیده است و در خصوص ثبت‌نام ایشان همانند داوطلبان ایرانی (معدل بالای ۱۰) اقدام می‌شود.

نظر به اینکه پذیرفته‌شدگان اتباع خارجی **فاقد کد ملی** و **شماره شناسنامه** هستند لازم است برای ورود به سامانه آموزشی و ثبت‌نام ایشان از کد جایگزین ایجاد شده در سامانه استفاده شود.

نحوه دستیابی مراکز آموزشی به کدملی و شماره شناسنامه تعریف شده برای اتباع خارجی:

۱- استفاده از فرمول "شماره پرونده+ ۱+ نیم‌سال ورود+ سال ورود" به جای کدملی. (به عنوان مثال ۴۰۰۱۱۳۳۳۳۳۳)

۲- مراکز می‌بایست پس از ورود به سیستم از قسمت **"جدیدالورود"** وارد و بر روی گزینه **"پروژه ثبت‌نام"** کلیک نموده و با انتخاب **"ثبت‌نام پذیرفته‌شدگان کاردانی مهر ۱۴۰۰"** بر روی گزینه **"دانشجویان"** کلیک نمایند و با وارد نمودن یکی از مشخصات پذیرفته شده (شماره پرونده، نام و نام‌خانوادگی و یا رشته)، دانشجوی مورد نظر را جستجو نموده و کدملی ایشان را یادداشت نمایند و سپس کد ملی درج شده را به عنوان **نام کاربری** و **رمز عبور** در اختیار پذیرفته شده برای ورود به سامانه قرار دهند.

لازم است مراکز آموزشی پس از بررسی وضعیت ایشان نسبت به ثبت مغایرت‌های احتمالی و یا انتقال به سیستم آموزش و انتخاب واحد برای آن پذیرفته شده اقدام نمایند.

ج) انتخاب واحد:

پس از انتقال پذیرفته‌شدگان به سیستم آموزش با در نظر گرفتن فهرست دروس ارایه شده، انتخاب واحد ایشان توسط **شخص پذیرفته‌شده** انجام خواهد شد.

کارشناس مرکز می‌تواند در بازه زمانی درنظر گرفته شده (مندرج در تقویم آموزشی) برای بررسی و ویرایش انتخاب واحد، نسبت به انجام اصلاحات مورد نیاز اقدام نماید.

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین خیابان حافظ و استاد نجات اللهی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir

saednews.com

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
معاون نظارت و سنجش

تذکرات:

☑ پذیرفته‌شدگان در زمان ثبت‌نام و انتخاب واحد می‌بایست در مقطع قبل دانش آموخته شده باشند در غیر این‌صورت قبولی آن‌ها **"ملغی"** می‌شود.

☑ در خصوص وضعیت تحصیلی دانشجویانی که در سامانه جامع آموزشی هم‌آوا **"ثبت‌نام مشروط"** دارند، مراکز آموزشی موظفند حداکثر تا **پایان نیم‌سال اول تحصیلی** نسبت به تعیین تکلیف ایشان اقدام نمایند. بدیهی است در صورت عدم اقدام به موقع، انتخاب واحد دانشجو در **نیم‌سال دوم تحصیلی** و پس از آن امکان‌پذیر نخواهد بود.

☑ ارایه **گواهی معدل‌دار** برای افرادی که گواهینامه پایان تحصیلات دوره متوسطه آن‌ها **فاقد معدل** می‌باشد الزامی است.

☑ ارایه **کاربرگ شماره ۱۰۲** برای دانش‌آموختگانی که تا تاریخ **۱۴۰۰/۰۶/۳۱** کلیه دروس خود را در مقطع متوسطه گذرانده‌اند و گواهی پایان دوره برای آنان صادر نشده است، الزامی است. این دسته از پذیرفته‌شدگان می‌بایست اصل کاربرگ تکمیل شده تاییدیه معدل (**کاربرگ شماره ۱۰۲**) را که ممهور به مهر و امضاء اداره آموزش و پرورش منطقه و رئیس دبیرستان یا هنرستان می‌باشد در زمان ثبت‌نام به مرکز آموزش ارایه نمایند و لازم است گواهینامه پایان تحصیلات خود را تا قبل از صدور کارت شرکت در جلسه امتحانات پایان نیم‌سال اول تحصیلی به مراکز آموزشی تحویل دهند. در غیر این‌صورت قبولی آنان **"ملغی"** می‌شود.

☑ کارکنان مراکز آموزش علمی کاربردی اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی، شرکتی، قرارداد پاره‌وقت، مشاوران و یا سایر موارد مشابه مجاز نیستند کدرشته‌های مربوط به مرکز آموزشی را که در آن خدمت می‌کنند انتخاب نمایند و چنانچه این موضوع رعایت نشود و در آن مرکز آموزشی قبول گردند، قبولی آنان **"کان لم یکن"** تلقی خواهد شد و به هیچ وجه نمی‌توانند متقاضی تحصیل در آن کدرشته محل و یا کدرشته محل‌های دیگر گردند. چنانچه تحصیل اینگونه افراد در مراکز آموزش علمی کاربردی در هر مرحله‌ای از تحصیل برای دانشگاه محرز شود با متخلفین برابر قوانین و مقررات آموزشی دانشگاه جامع علمی کاربردی رفتار خواهد شد.

☑ تحصیل **همزمان** مدرسان **در مرکز علمی کاربردی** محل تدریس ممنوع و منجر به غیر فعال‌سازی کد مدرس خواهد شد.

☑ هر یک از داوطلبان شاغل (منظور افرادی است که در سهمیه قبولی آن‌ها **"شاغل"** درج شده است) با کدهای اشتغال ۱۰۱ الی ۲۲۰ مجاز به انتخاب رشته در مراکز آموزشی با کد اشتغال ۱۹۹ نیز می‌باشند و در صورت پذیرش، ثبت‌نام و ادامه تحصیل افراد مذکور در آن مراکز آموزشی **بلامانع** است.

☑ مراکز آموزشی موظفند از کلیه پذیرفته‌شدگانی که شرایط مندرج در دفترچه راهنمای پذیرش مهرماه سال ۱۴۰۰ و این دستورالعمل را دارند ثبت‌نام به عمل آورند.

☑ رعایت سایر مندرجات بند ۲-۲ شرایط اختصاصی دفترچه راهنمای پذیرش مهرماه سال ۱۴۰۰ الزامی است.

☑ براساس بخشنامه شماره ۲/۱۶۲۷۸۱ مورخ ۹۹/۰۸/۰۵ معاون محترم آموزشی وزارت متبوع، تمامی دانشجویان بدو ورود می‌بایست برای تکمیل نمودن **"پرسشنامه فرهنگی - اجتماعی دانشجویان"** به سامانه **ملی افکارسنجی دانشگاهیان** به آدرس **http://smauni.ir/?page_id=۱۳۱۱** مراجعه نموده و نسبت به تکمیل فرم مربوط اقدام نمایند.

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین خیابان حافظ و استاد نجات اللهی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir

saednews.com

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
معاون نظارت و سنجش

د) مغایرت‌های موثر و غیرموثر:

براســـاس مندرجات دفترچه راهنمای پذیرش، هرگونه مغایرت، بین اطلاعاتی که داوطلب در زمان درخواســـت پذیرش به سازمان سنجش اعلام نموده است با مستنداتی که در صورت قبولی از جانب داوطلب در هنگام ثبت‌نام ارایه خواهد شد؛ موجب **"ملغی"** شدن قبولی فرد می‌شود. به‌رغم اعلام موضوع فوق، برای مساعدت، لازم است در خصوص مغایرت‌های موثر و غیرموثر به شرح زیر اقدام شود. بدیهی است بررسی هرگونه **مغایرت در خارج از محدوده زمانی اعلام شده در تقویم آموزشی مندرج در این دستورالعمل امکان‌پذیر نمی‌باشد** و مسئولیت این امر بر عهده روسای محترم واحدهای استانی و مراکز آموزشی است.

۱) نحوه بررسی مغایرت‌های موثر (اطلاعات آموزشی اعم از معدل، نوع و کددیپلم و سهمیه قبولی):

۱-۱ کارشناس ثبت‌نام مرکز آموزشی موظف است پس از بررسی و تطبیق موارد فوق الذکر مندرج در سامانه جامع آموزشی هم‌آوا و اصل مدارک ارایه شده از سوی پذیرفته‌شده، در صورت مشاهده مغایرت، طبق تقویم زمانی و صرفاً از طریق سامانه مذکور نسبت به درج اطلاعات صحیح اقدام نماید. بدیهی است ثبت‌نام افراد دارای مغایرت توسط مراکز آموزشی، **مجاز نمی‌باشد** و صرفاً ثبت‌نام افرادی که پس از **بررسی مجدد** توسط سازمان سنجش آموزش کشور **قبول** اعلام می‌شود، از طریق سامانه مذکور امکان‌پذیر خواهد بود.

توجه:

✓ لازم است پذیرفته‌شدگانی که دارای مغایرت موثر می‌باشند پس از ثبت مغایرت آن‌ها در سامانه جامع آموزشی دانشگاه در مهلت مقرر، با تکمیل **کاربرگ ۱۰۴ بدون اخذ شهریه** تا زمان اعلام نتایج بررسی مغایرت در کلاس‌ها شرکت نمایند. بدیهی است **حضور در کلاس به منزله پذیرش این دسته از داوطلبان نبوده و هیچ حقی برای وی در خصوص قبولی ایشان ایجاد نخواهد کرد** و ثبت‌نام نهایی صرفاً پس از اعلام نتیجه قبولی از سوی سازمان سنجش، امکان‌پذیر می‌باشد.

تبصره: ثبت‌نام دارندگان **مغایرت موثر به شرح زیر بلامانع است** و نیازی به درج معدل و کد و نوع مدرک فنی و حرفه‌ای و کاردانش صحیح افراد مذکور در سامانه جامع آموزشی دانشگاه **نمی‌باشد**:

- معدل کل گواهی معتبر دیپلم ارایه شده از سوی داوطلب یک صدم کمتر از معدل اعلام شده در فهرست پذیرش سازمان سنجش آموزش کشور باشد.
- معدل مندرج در گواهینامه اصل با گواهی موقت دیپلم مغایرت داشته باشد (با بررسی اصل مدارک مذکور).
- دانش‌آموزانی که گواهی پایان تحصیلات متوسطه برای آنان صادر نشده است و براساس معدل مندرج در کاربرگ شماره ۱۰۲ در پذیرش مذکور شرکت نموده‌اند.
- کد مدرک دیپلم افرادی که در فهرست سازمان سنجش آموزش کشور، کد ۹۹۹۹ یا ۹۹۹۹۹ برای ایشان درج شده است.
- برای آن دسته از پذیرفته‌شدگانی که در بخش **سهمیه قبولی** آن‌ها **" آزاد- غیرمرتبط "** یا **"شاغل"** درج گردیده است، نیازی به اصلاح کدمدرک دیپلم نمی‌باشد.
- افرادی که دارای مغایرت کد مدرک می‌باشند و در سهمیه **مرتبط** پذیرفته شده‌اند در صورتی‌که مدرک صحیح ایشان مطابق جدول شماره ۴ دفترچه راهنمای پذیرش مهرماه سال ۱۴۰۰ و اطلاعیه‌های مربوط در سایت سازمان سنجش آموزش کشور، **مرتبط با رشته محل قبولی (در یک زیر گروه آموزشی)** باشد.
- نوع دیپلم، دارندگان دیپلم "کاردانش" یا "فنی و حرفه‌ای" که در سامانه جامع آموزشی دانشگاه دیپلم ایشان به صورت "فنی و حرفه‌ای/کاردانش" ثبت شده است.

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین خیابان حافظ و استاد نجات اللهی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir

saednews.com

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
معاون نظارت و سنجش

۱-۲ ثبت نام از پذیرفته‌شدگان **سهمیه‌های رزمندگان، ایثارگران** و **خانواده شهدا** در سهمیه مربوط و به شرح زیر امکان‌پذیر است:

آن دسته از داوطلبانی که با سهمیه رزمندگان و یا ایثاگران شامل رزمندگان بسیجی، رزمندگان جهادی و رزمندگان ستاد کل نیرهای مسلح جمهوری اسلامی ایران، همسر و فرزندان آنان با حداقل شش ماه حضور داوطلبانه در جبهه و یا با سهمیه‌های ارگان بنیاد شهید و امور ایثارگران (شامل خانواده شهدا "پدر، مادر، برادر و خواهر شهید"، همسر و فرزندان معظم شهدا و یا مفقودالاثر، جانبازان عزیز و فرزندان و همسر جانباز با جانبازی ۲۵ درصد به بالا و جانبازان عزیز و فرزندان و همسر جانباز با جانبازی زیر ۲۵ درصد و آزادگان عزیز و فرزندان و همسر آزادگان) پذیرفته شده‌اند در زمان ثبت نام، نیاز به ارایه فرم و یا مدرکی در رابطه با تایید سهمیه ثبت‌نامی خویش ندارند و ملاک عمل برای ثبت‌نام از آنان همان عنوان سهمیه درج شده در فایل ارسالی از سوی سازمان سنجش می‌باشد. بدیهی است در صورت عدم تایید سهمیه داوطلبان از سوی ارگان‌های ذیربط مراتب از سوی سازمان سنجش برای جلوگیری و ممانعت از تحصیل این دسته از پذیرفته‌شدگان به آن مرکز آموزش اعلام خواهد شد. **لذا نیازی به درج مغایرت برای این دسته از پذیرفته‌شدگان نمی‌باشد.**

توجه:

✓ پذیرفته‌شدگان به منظور بهره‌مندی از خدمات مربوط به ایثارگران در طول مدت تحصیل لازم است به روسای مراکز آموزشی مراجعه نمایند. پاسخگویی به هرگونه سوال در این خصوص در **واحد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر** دانشگاه جامع علمی کاربردی امکان‌پذیر می‌باشد.

۲) نحوه بررسی مغایرت‌های غیرموثر (مغایرت در اطلاعات فردی و معدلی که میزان صحیح آن بالاتر از میزان درج شده در سامانه و فهرست سازمان سنجش آموزش کشور باشد):

کارشناسان مراکز آموزشی می‌بایست در صورت مشاهده **مغایرت غیرموثر** (مغایرت در مشخصات شناسنامه‌ای شامل نام، نام خانوادگی، نام پدر، تاریخ تولد، جنسیت، شماره شناسنامه، کدملی و مغایرت در معدل درج شده زمانی که معدل صحیح بالاتر از معدل مندرج در سامانه باشد) طبق تقویم زمانی در سامانه جامع آموزشی هم‌آوا نسبت به ثبت مغایرت مذکور، اصلاح و تایید اطلاعات صحیح پذیرفته‌شده ضمن کنترل مدارک بارگذاری شده اقدامات لازم را انجام دهند. لازم به ذکر است ثبت‌نام قطعی این دسته از پذیرفته‌شدگان **بلامانع** می‌باشد.

تذکرات:

☑ **بررسی** و **تعیین تکلیف (تایید/رد)** مغایرت **"کد ملی و شماره شناسنامه"** توسط واحد استانی و با ارایه مستندات از سوی مرکز آموزشی صورت می‌پذیرد لذا ضروری است **واحدهای استانی** تا تاریخ مقرر **همزمان** با ثبت مغایرت‌های کدملی و شماره شناسنامه توسط مراکز آموزشی در سامانه فوق، مغایرت مذکور را بررسی و تعیین تکلیف (تایید/رد) نمایند. لازم به ذکر است در هنگام بررسی مغایرت مربوط در صورتی که مستنداتی برای تطبیق و اعلام نظر واحد استانی وجود نداشت، ابتدا می‌بایست صفحه **"اطلاعات داوطلب"** بررسی شود تا در صورت وجود مستندات امکان تعیین تکلیف فراهم شود در غیر این صورت موضوع به مرکز آموزشی اطلاع‌رسانی شود و مجدداً پس از تکمیل مستندات، ثبت مغایرت انجام پذیرد و صرفاً به دلیل کمبود مدارک، نتیجه مغایرت پذیرفته‌شده **رد** ثبت نشود. بدیهی است تا قبل از انجام بررسی مغایرت‌های مذکور توسط واحد استانی، مراکز امکان انتقال این دسته از پذیرفته‌شدگان را به سیستم آموزش ندارند.

☑ شایان ذکر است کلیه مسئولیت‌های ناشی از عدم ثبت و تایید به موقع اطلاعات در سامانه جامع آموزشی دانشگاه، به عهده مراکز آموزشی و واحد استانی مربوط خواهد بود.

☑ **در صورت عدم اصلاح مغایرت اطلاعات فردی طبق تقویم آموزشی مندرج در سامانه جامع آموزشی دانشگاه، صدور کارت دانشجویی و کارت شرکت در جلسات آزمون پایان نیم‌سال اول امکان‌پذیر نمی‌باشد.**

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین خیابان حافظ و استاد نجات اللهی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir

saednews.com

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
معاون نظارت و سنجش

۳) دسترسی درج و حذف مغایرت‌های ثبت‌شده:

۳-۱ چنانچه مرکز آموزش برای پذیرفته‌شده‌ای مغایرت اشتباه ثبت نماید و مجدداً بخواهد آن را اصلاح کند اگر در **بازه زمانی ثبت‌نام** باشد و پذیرفته شده به سیستم آموزش **منتقل نشده باشد** می‌تواند از صفحه داوطلب، انتخاب tab مغایرت‌ها، فهرست مغایرت‌های ثبت شده را در پایین صفحه مشاهده و با انتخاب مغایرت مورد نظر و کلیک بر روی دکمه **"حذف"** مغایرت ثبت شده را حذف و مجدداً مغایرت جدید را وارد نماید.

۳-۲ ثبت مغایرت جدید (موثر یا غیر موثر) در **بازه زمانی ثبت‌نام** و **پس از انتقال به سیستم آموزش** با بررسی مستندات **توسط واحد استانی** انجام می‌گیرد.

۳-۳ اصلاح مغایرت **غیرموثری** که به اشتباه ثبت شده **پس از انتقال به سیستم آموزش** در **بازه زمانی ثبت‌نام** با بررسی مستندات **توسط واحد استانی** انجام می‌گیرد.

۳-۴ تمامی مغایرت‌های **غیرموثر، به غیر از** شماره شناسنامه و کدملی به محض ثبت در سامانه تایید و اعمال می‌شود چنانچه پس از درج مغایرت وضعیت به صورت **نامشخص** باقی ماند و اعمال نشد می‌بایست مغایرت مربوط حذف و مجدداً درج شود. در غیر اینصورت امکان انتقال دانشجو به سیستم آموزش وجود نخواهد داشت.

هـ) حدنصاب تشکیل کلاس‌ها:

زمانبندی و ضوابط مربوط به کدرشته‌محل‌های عدم حدنصاب متعاقباً اعلام خواهد شد.

مراکز آموزشی موظفند از کلیه پذیرفته‌شدگانی که شرایط مندرج در این دستورالعمل را دارند حتی در صورت عدم حدنصاب تشکیل کلاس، ثبت‌نام به عمل آورند و مغایرت‌های احتمالی آنان را در سامانه درج نمایند و برای افرادی که فاقد مغایرت هستند ثبت‌نام و انتقال به سیستم آموزش انجام شود.

تذکرات:

☑ انجام مراحل فرآیند عدم حدنصاب اعم از تعیین تکلیف تشکیل کلاس، انتخاب رشته جدید/مرکز جدید/رشته و مرکز جدید صرفاً در محدوده زمانی که متعاقباً اعلام خواهد شد، امکان‌پذیر می‌باشد. بدیهی است در صورت عدم انجام به موقع مراحل ذکر شده توسط مرکز آموزشی و پذیرفته‌شده، عواقب ناشی از آن برعهده ایشان می‌باشد.

☑ براساس بند ۴ تذکرات مهم مندرج در صفحه ۴ دفترچه راهنمای پذیرش مهرماه سال ۱۴۰۰، تغییر رشته، مرخصی تحصیلی، انتقال و میهمان شدن در نیم‌سال اول تحصیلی **مجاز نمی‌باشد** و از نیم‌سال تحصیلی دوم به بعد براساس مجموعه قوانین و مقررات آموزشی دانشگاه جامع علمی کاربردی قابل بررسی می‌باشد.

و) دریافت شهریه:

۱) نحوه دریافت شهریه از پذیرفته‌شدگان، براساس بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های معاونت محترم اداری، مالی و مدیریت منابع و بند ۷ مندرج در صفحه ۹ دفترچه راهنمای پذیرش مهرماه سال ۱۴۰۰ می‌باشد.

۲) مراکز آموزشی برای ثبت‌نام دانشجویانی که مایل به دریافت وام شهریه می‌باشند، به نرم‌افزار فاز ۲ صندوق رفاه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به آدرس **www.swf.ir** مراجعه نمایند. آن دسته از مراکز آموزشی که به نرم‌افزار مذکور دسترسی ندارند باید از طریق واحد استانی مربوط درخواست خود را برای دریافت کد شناسه و کاربری برای ورود به این نرم‌افزار به اداره کل امور دانشجویی دانشگاه ارسال نمایند.

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین خیابان حافظ و استاد نجات اللهی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir